

BIUROWA SIEĆ SPOŁECZNOŚCIOWA - YAMMER

Materiał został przygotowany w ramach projektu "Ministerstwa Uczące Sieć".
Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

1 Opis praktyki

Yammer to narzędzie IT pozwalające na stworzenie sieci społecznościowej (*social network*) ograniczonej do członków danej organizacji. Funkcjonalności programu obejmują m.in. mikrobloga, kalendarz wydarzeń, eksplorowanie struktury organizacji i listy kontaktów, prowadzenie ankiet, dzielenie się plikami i ich wspólne tworzenie, zakładanie grup tematycznych (także obejmujących np. ekspertów zewnętrznych), dostęp za pośrednictwem iPhone'a itd. (pełna lista: <https://www.yammer.com/product/feature-list/>).

Narzędzie dostępne jest w kilku wersjach, w różnych cenach. Opcja darmowa różni się od wersji płatnych brakiem możliwości odgórnego administrowania siecią (np. moderacji, zarządzania aplikacjami, kontrolą dostępu). Cena programu zależy od wybranej opcji. „Premium Groups” kosztuje 79 \$ za grupę miesięcznie i umożliwia zarządzanie zawartością sieci i podstawowe funkcje administracyjne. „Business Network” kosztuje 5\$ za osobę miesięcznie i daje większe możliwości dostosowania programu do potrzeb organizacji. Cena „Enterprise network” jest ustalana zależnie od przypadku; ta opcja umożliwia zaawansowane zarządzanie bezpieczeństwem sieci. (<https://www.yammer.com/about/pricing/>).

Czynnikiem decydującym o powodzeniu tej praktyki jest skłonność do akceptacji nowego oprogramowania przez pracowników. To z kolei wymaga zaangażowania lidera/-ów, którzy aktywnie włączą się w „wypełnienie” nowej sieci użyteczną treścią.

2 Powiązanie praktyki z MUS (mechanizmem uczenia się)

Praktyka dotyczy pola Infrastruktury, odnosząc się przy tym do pola Zespoły, a potencjalnie także do Relacji z Otoczeniem.

Praktyka wpływa na Refleksję oddolną oraz na wszystkie typy Wiedzy. Może mieć pozytywny wpływ na Impulsy.

3 Poziom organizacyjny, na którym wdrażana jest praktyka

Praktyka może być wdrażana na poziomie departamentu. Docelowo powinna być skierowana do ministerstw, ze względu na pozytywne efekty skali i przełamywanie silosowości ich struktury wewnętrznej.

4 Zalety i ograniczenia praktyki

Program przyspiesza i zmniejsza bariery dla dzielenia się wiedzą wewnątrz organizacji, szczególnie w warunkach separacji przestrzennej (szybka odpowiedź na pytanie). Kompatybilność z mobilnymi urządzeniami ułatwia koordynację pracy np. w czasie intensywnych szkoleń. Specyfika sieci społecznościowej spłaszcza hierarchię i sprzyja zacieśnianiu relacji w zespole.

Wdrożenie nowego narzędzia IT może się spotkać z oporem pracowników, m.in. ze względu na przenikanie się sfery prywatnej i pracy, czy konieczność uczenia się obsługi nowego programu. Koszt praktyki może stanowić barierę dla jej długoterminowego utrzymania i rozpowszechnienia w administracji.

Praktykę można zastosować w Polsce, lecz duże znaczenie ma okres pilotażowy. Jeśli liderzy będą odpowiednio promować jej wykorzystanie, a pracownicy przyswoją sobie nowe narzędzie, poniesienie relatywnie wysokich kosztów jej wdrażania będzie uzasadnione.

Cytując ten materiał prosimy podawać następujące źródło: Rok J. (2012) "Doświadczenia administracji brytyjskiej" w: Mazur S., Płoszaj A. (red.) *Wspieranie mechanizmu uczenia się w organizacjach publicznych. Doświadczenia międzynarodowe*, Warszawa: Scholar

Źródła

Wywiady MUS – Londyn 2012

Załączniki

brak